

令和6年度（令和7年4月採用）

北アルプス広域連合職員募集要領

北アルプス広域連合では、介護保険や養護老人ホーム等の運営のほか、消防業務などの広域的な行政事務に、大北の5市町村と共に取り組んでいます。

少子・高齢・人口減少社会を迎え、住民ニーズは多様化しており、地方分権時代における広域的な課題への対応は、ますます重要になることが見込まれます。

北アルプス圏域のめざす将来像の「雄大な北アルプスと共に活力と夢あふれる心豊かな地域をめざして」あなたの柔軟な発想と大胆な行動力を求めています。

私たちとともに地域づくりに取り組んでいきませんか。

（施設栄養士）

令和6年10月1日

北アルプス広域連合

〒398-0002 長野県大町市大町1058番地33
大町合同庁舎南側 北アルプス市町村会館内
TEL:0261-22-6764 FAX:0261-22-7011
【URL】<http://www.kita-alps.omachi.nagano.jp/>
【E-mail】kitaalps@kita-alps.omachi.nagano.jp
（担当）北アルプス広域連合事務局 総務課 総務係

職員採用試験申込書記入注意事項

◇採用試験申込書・履歴書

- 1 黒の筆記具で申込者本人が記入してください。
- 2 ※欄は記入しないでください。
- 3 写真が剥がれないように、しっかりと貼ってください。
- 4 記載内容は、令和6年10月1日現在で記入してください。
- 5 「学歴」、「資格・免許」について欄内に書ききれない場合は、用紙をコピーして氏名と該当欄のみ記入し添付してください。
- 6 「職歴」については、欄内に書けるだけの記入で結構です。

◇受験票

- 1 「受験番号」は記入しないでください。
- 2 「氏名」は自署してください。
- 3 申込書と同一の写真を、剥がれないように、しっかりと貼ってください。
- 4 受験票は試験日の前々日までに到着するよう発送しますが、到着しない場合は、提出先まで照会してください。

◇申し込みに必要な提出物

- 1 採用試験申込書・履歴書(記入漏れ、写真の貼付を確認してください)
- 2 受験票(記入漏れ、写真の貼付を確認してください)

令和6年度北アルプス広域連合職員(施設栄養士) 募集要領

北アルプス広域連合では、令和7年度(令和7年4月1日)採用職員を次の要領で募集します。

1 採用予定職種 施設栄養士

広域連合が運営する下記の福祉施設に勤務
・養護老人ホーム「鹿島荘」

2 採用予定人員 若干名

3 受験資格

- ① 栄養士免許を有する方。(令和7年3月末までに取得見込みの方も含む。)
- ② 昭和45年4月2日以降に生まれた方。
- ③ 令和7年4月1日に勤務開始が可能な方。
- ④ 次のいずれかに該当する方は受験できません。
 - ・日本国籍を有しない方。
 - ・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方。
 - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又は、その下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した方。

4 受験申込

(1) 募集要領、申込書の入手方法

- ① 北アルプス広域連合のホームページからダウンロード(印刷)する。
【URL】<http://www.kita-alps.omachi.nagano.jp/>
(「更新情報・お知らせ」に募集記事を掲載しております。)
- ② 直接受け取る。(土・日曜日・祝日を除く午前8時30分から午後5時15分)
受取り場所:北アルプス広域連合事務局 総務課総務係
(大町市大町1058番地33 ☎0261-22-6764)
- ③ 郵便で請求する。送付先住所と140円切手を同封して、下記まで請求してください。
【請求先】〒398-0002 大町市大町1058番地33 北アルプス市町村会館内
北アルプス広域連合事務局 総務課 総務係

(2) 受験申込受付

下記提出書類(申込書・受験票)に必要事項を記入し、資格証等添付した上で、持参、郵送にてお申し込みください。(ホームページからの直接申し込みはできません。)

- ① 期間 令和6年10月16日(水)から令和6年12月27日(金)まで
- ② 受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで(土・日曜日・祝日を除く)
- ③ 受付場所 北アルプス広域連合事務局 総務課 総務係
- ④ 提出書類 採用試験申込書・受験票・資格免許証の写し

5 試験期日及び実施会場

区分	試験期日	実施会場
第一次試験	令和7年1月26日(日) 午前10時30分から ※受付は午前9時45分から10時15分	北アルプス市町村会館 会議室 大町市大町1058番地33
第二次試験	令和7年2月15日(土) ※詳細な日程等は1次試験合格者に通知いたします。	

6 試験日程及び内容

試験種目 試験開始時間	程度及び内容	
第一次 試験	職務基礎能力試験 10:30~11:30	・論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題。 【60題・1時間】
	職務適応性検査 11:40~12:00	・公的部門の職員としての職務への適応性を、ポイントを絞って性格傾向の面からみるもの。 【150題・20分】
	12:00~13:00	・昼食、休憩 1時間
	13:00までに入室して下さい。 作文試験 13:10~14:10	・受験者集合 13:00 ・主として表現力についての筆記試験 ・当日示すテーマについて、800字以内で表現する。

※当日の持ち物 受験票、HBの鉛筆3本以上、消しゴム、昼食(試験が午後までかかるため。)

※作文試験のみシャープペンシル(B~2B)使用可

第二次 試験	口述試験	・個別面接試験
-----------	------	---------

7 合格発表

第一次試験結果発表・・・令和7年2月上旬 最終結果発表・・・令和7年2月下旬

※いずれも可否にかかわらず直接受験者に通知します。

8 採用 令和7年4月1日

9 給与等勤務条件

(1) 給与 北アルプス広域連合の条例等の規定により、支給がされます。

(例)	最終学歴	初任給月額
	短大2卒	182,700円

※給料月額は現行のものです。採用時まで改正があった場合には改正後によります。

※上記に加え、期末・勤勉手当、扶養手当、通勤手当、住居手当等が規定に基づき、対象者に支給がされます。

※会社勤務等の前歴がある場合は、規定により加算がされます。

(2) 勤務時間、内容等

- ・勤務時間:原則として、午前8時30分から午後5時15分(休憩1時間、実働7時間45分)
- ・休日:土・日曜日、祝日、年末年始(12月29日~1月3日)
- ・休暇:年次有給休暇(年間20日付与、20日まで翌年に繰越し可能)、
夏季休暇(年間5日付与)、子の看護休暇、結婚休暇、産前産後休暇、短期介護休暇
など
- ・勤務内容:施設(養護老人ホーム)利用者の栄養管理や食事提供の援助、その他施設運営にか
かる事務等。

10 お問い合わせ

〒398-0002 大町市大町1058番地33 北アルプス市町村会館内

北アルプス広域連合事務局 総務課 総務係

TEL:0261-22-6764